

Umowa nr/DZP/2019

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

w dniu2019 r. pomiędzy Zarządem Dróg i Zieleni w Suwałkach, 16-400 Suwałki, ul. Sejneńska 84, NIP: 844-23-49-608, REGON: 200662077, zwanym dalej w skrócie Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. *Dyrektora – mgr inż. Tomasza Drejera*

a, zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1.
2.

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w przetargu nieograniczonym, zgodnie z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z póź.zm.), została zawarta umowa treści następującej:

§ 1.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **zorganizowanie i administrowanie strefą płatnego parkowania na terenie miasta Suwałk.**
2. Usługa, o której mowa w ust. 1 będzie realizowana zgodnie z:
 - a) SIWZ wraz z załącznikami,
 - b) uchwałą nr XLVIII/608/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 lipca 2018 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania oraz wysokości stawek opłaty za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie i sposobu ich pobierania,
 - c) uchwałą nr III/39/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 stycznia 2019 r. zmieniającą uchwałę w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania oraz wysokości stawek opłaty za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie i sposobu ich pobierania,
 - d) Ofertą Wykonawcy, będącą załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje m.in.:
 - a) dzierżawę, dostawę, montaż, zaprogramowanie i uruchomienie 16 sztuk urządzeń parkingowych (parkometrów) oraz pozostałego sprzętu, utrzymanie urządzeń w należyтым stanie technicznym w całym okresie funkcjonowania strefy płatnego parkowania, a także na żądanie Zamawiającego demontaż urządzeń, odtworzenie nawierzchni po zakończeniu funkcjonowania strefy płatnego parkowania,
 - b) w przypadku konieczności zmian lokalizacji urządzeń parkingowych (parkometrów), Wykonawca zobowiązuje się, w ramach niniejszego zamówienia do korekty posadowienia urządzeń parkingowych (parkometrów) funkcjonujących w strefie

- płatnego parkowania zwanej dalej SPP – w ciągu 30 dni kalendarzowych od zgłoszenia stosownego wniosku przez Zamawiającego,
- c) Zorganizowanie, uruchomienie Biura Obsługi strefy płatnego parkowania zlokalizowanego w obszarze strefy płatnego parkowania lub w bezpośrednim jej sąsiedztwie i zapewnienie funkcjonowania biura od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00 z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy oraz zapewnienie kompetentnego kierownictwa i pracowników w zakresie niezbędnym do prawidłowego, pod względem jakościowym i terminowym, wykonania przedmiotu umowy,
 - d) zarządzanie strefą płatnego parkowania, tj. planowanie, organizowanie, motywowanie i kontrolowanie czynności kontrolerów parkingowych i personelu biura SPP oraz wykonywanie tych czynności w sposób zapewniający poprawne funkcjonowanie SPP. Powyższe obejmuje w szczególności:
 - a) czynności techniczno – eksploatacyjne zapewniające należyte utrzymanie i funkcjonowanie urządzeń SPP,
 - b) czynności techniczne i organizacyjne zapewniające należyte funkcjonowanie SPP i jej biura, w tym:
 - czynności zapewniające działanie systemu informatycznego SPP,
 - czynności pobierania i rozliczania opłat za postój pojazdów w SPP,
 - c) kontrolę przestrzegania regulaminu SPP przez jej użytkowników, a w przypadkach koniecznych podejmowanie regulaminowych działań korygujących,
4. W przypadku zmiany zasad funkcjonowania SPP, zmian regulaminu SPP, w szczególności zmiany stawek, zasad korzystania z SPP - Wykonawca, w ramach niniejszej umowy, dostosuje system pobierania opłat w ciągu 3 dni od daty otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.
5. Prowadzenie czynności techniczno – organizacyjnych związanych z kompleksowym serwisem i bieżącym utrzymaniem urządzeń należy do Wykonawcy.
6. Zamawiający informuje, że karty abonamentowe wydane przez wcześniejszego operatora zachowują ważność do daty obowiązywania (daty wskazanej na tych kartach).
7. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić system rozliczania rzeczywistego czasu postoju w strefie płatnego parkowania za pomocą telefonu komórkowego.
8. Szczegółowy zakres zadań i czynności zarządzającego SPP określa załącznik nr 8 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami (załącznik nr 1 do niniejszej umowy) oraz załącznik nr 9 do SIWZ (załącznik nr 2 do niniejszej umowy).
9. Do celów wykładni Strony postanawiają, że pierwszeństwo ma niniejsza umowa, a następnie kolejno SIWZ wraz z załącznikami, uchwała nr XLVIII/608/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 lipca 2018 r., uchwała nr III/39/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 stycznia 2019 r., oferta Wykonawcy.

§ 2.
TERMINY REALIZACJI

1. Termin realizacji zamówienia: 36 miesięcy od dnia podpisania umowy do dnia **14 kwietnia 2022 r.**
2. Uruchomienie SPP miasta Suwałk i jej biura w terminie **do dnia 15 kwietnia 2019 r. do godziny 8⁰⁰.**

§3.
WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzymywać będzie:
 - a) wynagrodzenie miesięczne brutto, rozliczane według zaoferowanego przez Wykonawcę formularzu ofertowym oraz w formularzu cenowym współczynnikiem prowizji w wysokości,%, po uprzednim wykonaniu przez Wykonawcę rozliczenia przychodów z tytułu opłat za postój pojazdów w SPP i zaakceptowaniu go przez Zamawiającego.
 - b) wynagrodzenie miesięczne brutto za wydzierżawienie 16 szt. parkometrów w wysokości:
Cena netto zł
Plus należny podatek VAT (.....%).....zł
Wartość brutto oferty: zł
Słownie brutto złotych:
2. Wynagrodzenie miesięczne brutto należne Wykonawcy uwzględnia podatek VAT wg obowiązujących przepisów.
3. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 pkt a) rozliczane będzie według wskazanego przez Wykonawcę współczynnika prowizji od miesięcznych wpływów Zamawiającego, pomniejszonych o koszt dzierżawy 16 szt. Parkometrów, o których mowa w ust. 1 pkt b).
4. Koszt dzierżawy 16 szt. parkometrów jest stały przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za miesiące funkcjonowania SPP, w których Zamawiający uzyskał przychód.
6. Wyklucza się dokonywanie zwrotów z kasy Zamawiającego dla Wykonawcy. Błędy natury księgowej należy uwzględniać w rozliczeniach przychodów Zamawiającego z następnymi miesiącami.
7. Współczynnik procentowy prowizji określony przez Wykonawcę w formularzu ofertowym i formularzu cenowym będzie stały przez cały okres obowiązywania umowy.
8. W wynagrodzeniu określonym przez Wykonawcę w ust. 1 uwzględnione zostały m.in. koszty i składniki niezbędne do wykonania umowy, w tym w szczególności koszty związane ze zorganizowaniem i zarządzaniem SPP, koszty utrzymania pracowników, koszty najmu lokalu, koszty związane z wydzierżawieniem parkometrów, zapewnieniem materiałów eksploatacyjnych, wyposażeniem SPP we wszelkie urządzenia i

oprogramowanie, z uruchomieniem i obsługą usługi płatności za pomocą telefonu komórkowego, w tym prowizji, usuwaniem awarii, transmisją danych, zmianami lokalizacji parkometrów, zmianami w oprogramowaniu i urządzeniach, utrzymaniem czytników kart płatniczych.

9. Wyłączenie ulic z obszaru SPP na czas trwania imprez miejskich, lub innych zdarzeń, remontów, robót budowlanych nie może być podstawą do żądania przez Wykonawcę podwyższenia wynagrodzenia.

§4.

WARUNKI ROZLICZENIA PRZYCHODÓW I PŁATNOŚCI WYNAGRODZENIA

1. Okresem rozrachunkowym jest miesiąc kalendarzowy.
2. Wpływy z parkometrów winny być wpłacone na konto Zamawiającego w ciągu 5 dni roboczych od ich pobrania z parkometrów, a pozostałe wpływy kasowe z SPP (opłaty abonamentowe, opłaty dodatkowe, opłaty przekazywane za pomocą telefonów komórkowych itp.) w terminach:
 - a) wpływy otrzymane od dnia 1 do 15-go każdego miesiąca – w ciągu 2 dni roboczych liczonych od dnia 15-go każdego miesiąca,
 - b) wpływy od dnia 16-go do końca każdego miesiąca – ostatniego roboczego dnia każdego miesiąca.
3. Rozliczenie całości wpływów nastąpi najpóźniej do 10 dnia, po zakończeniu każdego miesiąca.
4. Wykonawca zobowiązany jest do 5-go dnia roboczego następnego miesiąca przedłożyć Zamawiającemu rozliczenie przychodów brutto Zamawiającego z tytułu opłat za postój pojazdów w SPP, wniesionych przez użytkowników SPP w rozliczanym miesiącu, sporządzone na podstawie dokumentów będących podstawą do określenia tych przychodów.
5. Zamawiający sprawdzi i zaakceptuje przedłożone przez Wykonawcę rozliczenie przychodów w okresie trzech dni roboczych od daty wpływu tego rozliczenia, bądź wezwie Wykonawcę w formie pisemnej, do dokonania niezbędnych uzupełnień, korekt oraz wyjaśnień, wyznaczając czas na ich złożenie, jednakże nie dłuższy, niż 3 dni robocze.
6. Wykonawca będzie fakturował wynagrodzenie miesięczne należne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy w rozpatrywanym miesiącu, obliczone w sposób określony w § 3 ust. 1 umowy, na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego rozliczenia miesięcznego z rozpatrywanego miesiąca.
7. Zamawiający będzie regulował poprawnie zafakturowane należności za wykonanie przedmiotu umowy na podstawie otrzymanych faktur, wystawionych przez Wykonawcę w oparciu o wyżej określone dokumenty rozliczeniowe.
8. Termin płatności wynagrodzenia za dany miesiąc - do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Zapłata będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr

9. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z prowizjami bankowymi i innymi opłatami dodatkowymi wynikającymi z realizacji umowy.
11. Wszystkie rozliczenia prowadzone będą w złotych polskich (PLN).

§5.

ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia ofertowego ceny całkowitej podanej w ofercie za okres obowiązywania umowy, tj. kwota zł (słownie złotych:) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

§ 6.

OBOWIĄZKI STRON I WSPÓLDZIAŁANIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia terenu prowadzonych prac związanych z montażem oraz demontażem parkometrów i ponoszenia odpowiedzialności za szkody spowodowane swym działaniem lub zaniechaniem.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty spowodowane przez niego przy wypełnianiu swoich zobowiązań umownych.
3. Zamawiający i Wykonawca są zobowiązani do współdziałania w celu zapewnienia prawidłowej realizacji postanowień umowy, w szczególności w odniesieniu do zakresu, jakości i terminów określonych w umowie.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć fabrycznie nowe, wolne od wad, oryginalnie zapakowane, posiadające certyfikaty na znaki bezpieczeństwa i znaki zgodności wymagane przez odrębne przepisy, informacje o dopuszczeniu do obrotu w Rzeczypospolitej Polskiej, spełniające wymagania jakościowe określone w opisie przedmiotu zamówienia, posiadać wysokie walory użytkowe i ekstatyczne. W trakcie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązuje się do ciągłego utrzymania parkometrów w stanie estetycznym i funkcjonalnym.
5. Do czasu odbioru technicznego urządzeń przez Zamawiającego w miejscu przeznaczenia, wszelkie ryzyko związane z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą urządzeń ponosi Wykonawca.
6. Zamawiający odmówi odbioru dostarczonych urządzeń w przypadku:
 - a) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy rzeczywistymi cechami dostarczonego towaru, a przedstawionymi w ofercie,
 - b) stwierdzenia uszkodzeń lub wad urządzeń uniemożliwiających ich użycie.
7. Wykonawca zgłosi niezwłocznie Zamawiającemu na piśmie e-mailem/faksem lub telefonicznie zakończenie prac związanych z przygotowaniem i wyposażeniem SPP i jej

biura oraz gotowość odbioru urządzeń parkingowych / parkometrów oraz pozostałych urządzeń niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania SPP najpóźniej do dnia 15 kwietnia 2019 r. do godz. 7⁰⁰ tj. dnia rozpoczęcia pobierania opłat.

8. Zamawiający po zgłoszeniu zakończenia prac przez Wykonawcę najpóźniej w dniu 15 kwietnia 2019 r. do godz. 8⁰⁰ dokona odbioru urządzeń.
9. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru.
10. Jeżeli w trakcie odbioru, o którym mowa w ust. 8 zostaną stwierdzone wady lub usterki urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco informować Zamawiającego o przeszkodach występujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy, działaniach podjętych w celu ich usunięcia lub działaniach niezbędnych w tym celu ze strony Zamawiającego.
12. W razie powstania przeszkód w wykonaniu przedmiotu umowy każda ze stron, w ramach swoich obowiązków, jest obowiązana do usunięcia tych przeszkód pod rygorem pokrycia szkód, doznanych z tego powodu przez drugą stronę.
13. Przedstawicielem Zamawiającego jest:
 - a) Magdalena Parejko – w sprawach technicznych,
 - b) Monika Harasim – w sprawach rozliczeń finansowych.
14. Przedstawicielem Wykonawcy jest:
15. Wykonawca prowadzi system monitorowania SPP w zakresie uiszczania opłat przez kierowców.
16. Wykonawca zobowiązuje się do minimum dwukrotnego/ trzykrotnego (zgodnie z deklaracją złożoną w przez Wykonawcę w formularzu ofertowym) skontrolowanie każdego parkometru w każdym dniu funkcjonowania SPP.
17. W trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszelkie wnioskowane dokumenty oraz informacje dotyczące przedmiotu umowy.
18. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich uszkodzeń i awarii parkometrów i innych urządzeń (w tym również systemu informatycznego) niezwłocznie, lecz nie później niż:
 - a) w ciągu 2 godzin od zgłoszenia awarii parkometrów,
 - b) w ciągu 12 godzin od zgłoszenia awarii systemu informatycznego lub innych urządzeń, w szczególności urządzenia do opróżniania skarbca lub urządzenia kontrolnego, z zastrzeżeniem, iż wszelkie szkody wskutek awarii, kradzieży czy uszkodzenia urządzeń SPP, kradzieży kasetek z pieniędzmi usuwa na swój koszt Wykonawca oraz będzie dochodzić na własny koszt i we własnym zakresie odszkodowania od osoby, która ww. szkody spowodowała,
 - c) w ciągu 24 godzin od zgłoszenia awarii w przypadku konieczności wymiany parkometru.

W przypadku, gdy usunięcie awarii/uszkodzenia urządzeń, o którym mowa w lit. b) nie będzie możliwe w ciągu 12 godzin od zgłoszenia awarii/uszkodzenia, Wykonawca

zobowiązany będzie do dostarczenia urządzenia zastępczego do godz. 8:00 następnego dnia licząc od daty i godziny zgłoszenia uszkodzenia. W przypadku powyższym kara umowna nie będzie naliczana.

19. Uszkodzenia i awarie, o których mowa w ust. 18 Wykonawca zobowiązuje się zgłaszać niezwłocznie Zamawiającemu (telefonicznie lub e-mailem).
20. Parkometry zastępcze, o których mowa w ust. 18 winne być parkomatami tego samego typu.
21. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy określa opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ wraz z załącznikiem (załącznik nr 1 do umowy) oraz załącznik nr 9 do SIWZ (załącznik nr 2 do umowy).
22. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami, w tym należytyimi zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych oraz, że przygotował stosowną dokumentację wymaganą od podmiotu, któremu powierzono przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
23. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi zawarte w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (jeżeli dane osobowe będą przetwarzane w systemach informatycznych).
24. Wykonawca po zakończeniu umowy zobowiązuje się przekazać komisyjnie przy udziale przedstawiciela Zamawiającego, wszystkie przetwarzane dane osobowe oraz trwale usunąć je ze swojego systemu informatycznego lub innych nośników.
25. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych i informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy, które stanowią własność Zamawiającego i mogą być wykorzystane przez Wykonawcę jedynie w celu realizacji niniejszej umowy.
26. Postanowienia ust. 25 nie będą miały zastosowania w stosunku do tych informacji uzyskanych od drugiej strony, które są opublikowane, znane i urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszenia postanowień niniejszej umowy, zostały przekazane przez osobę trzecią bez naruszenia jakichkolwiek zobowiązań o nie ujawnianiu w stosunku do Stron lub też muszą zostać ujawnione ze względu na obowiązujące przepisy prawa.
27. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Pracownikom realizującym zamówienie odzieży ochronnej, odzieży roboczej i środków ochrony osobistej zgodnie z przepisami i zasadami BHP.
28. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo pracowników w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
29. Letnie i zimowe utrzymanie miejsc postojowych w SPP leży po stronie Zamawiającego.
30. Utrzymanie oznakowania poziomego i pionowego w strefie płatnego parkowania leży po stronie Zamawiającego.

PODWYKONASTWO

1. W przypadku zamiaru powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, podając nazwę podwykonawcy oraz wskazując, która część zamówienia będzie przez niego wykonywana.
2. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – wykona zamówienie sam/ za pomocą Podwykonawców.

Zakres powierzonych robót Podwykonawcy/-om

W tym na którego/ych zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust 1 ustawy Pzp., w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Zmiana podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia nie wymaga aneksu do umowy.

3. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia projekt umowy podwykonawstwa.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania usług określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
8. Obowiązkiem Wykonawcy jest dołączenie do każdej faktury przedkładanej Zamawiającemu oświadczeń Podwykonawcy (wraz z kopiami wszystkich dokumentów Wymienionych w oświadczeniu) potwierdzonych przez Wykonawcę o stanie rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcą).
9. W przypadku braku potwierdzenia, o którym mowa w pkt. 8 Zamawiający zatrzyma wypłatę należną Wykonawcy do czasu uregulowania jego zobowiązań wobec podwykonawcy.
10. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych usług, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.

11. Zamawiający dokona potrącenia kwoty wymienionej w pkt. 10 z płatności przysługującej Wykonawcy.
12. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
13. Wykonanie usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
14. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
15. Podwykonawca zobowiązany jest do posiadania odpowiednich uprawnień, jeżeli jest to objęte przedmiotem zamówienia.
16. Wszystkie rozliczenia prowadzone będą w złotych polskich (PLN).

§ 8.

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają następujące kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w uruchomieniu SPP w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu, o którym mowa w §2 ust. 2 umowy (każda godzina opóźnienia będzie liczona jako opóźnienieienne),
 - b) za opóźnienie w usunięciu uszkodzeń i awarii parkometrów i innych urządzeń, o których mowa w §6 ust. 18 w wysokości 50,00 zł, za każdą godzinę opóźnienia każdego stwierdzonego przypadku,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 100 000,00 zł,
 - d) za brak utrzymania parkometrów w stanie, o którym mowa w §6 ust. 4 w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek. Nałożenie kary powinno być poprzedzone wezwaniem Wykonawcy (pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną) do usunięcia nieprawidłowości. Kara zostaje nałożona, w przypadku nieusunięcia nieprawidłowości do godziny 8:00 następnego dnia po otrzymaniu wezwania,
 - e) za niewykonanie kontroli, o których mowa w §6 ust. 16 w wysokości 50,00 zł za każdy stwierdzony nieskontrolowany parkometr,
 - f) za opóźnienie w dostosowaniu zasad funkcjonowania SPP, o których mowa w §1 ust. 4 w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień opóźnienia,

- g) za każdą osobę, która wykonuje czynności o których mowa w § 9 ust.2, a nie jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę w wysokości 2 000,00 zł - za każdy stwierdzony przypadek,
 - h) za brak złożenia na wezwanie Zamawiającego dokumentów określonych w § 9 ust. 6 w terminie wskazanym w wezwaniu, za każdy dzień opóźnienia i za każdy stwierdzony przypadek w kwocie 500,00 zł,
 - i) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub projektu jej zmiany w wysokości 2.000,00 zł,
 - j) za brak udziału innego podmiotu w realizacji zamówienia (na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust 4 Pzp., w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu w realizacji zamówienia) w kwocie 50 000,00 zł.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego i przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 3. Naliczone kary umowne Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 9.

OBOWIAZEK ZATRUDNIENIA NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.).
2. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby realizujące czynności określone w ust. 3 zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
3. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia to czynności związane m. in. z: wykonywaniem czynności kontrolerów oraz wykonywanie czynności administracyjnych związanych z prowadzeniem strefy płatnego parkowania.
4. Wyjątkiem od powyższej wskazanej zasady będzie osobiste wykonywanie zamówienia przez osobę fizyczną, w tym również przedsiębiorcę prowadzącego indywidualną działalność gospodarczą, w przypadku którego nie będzie miał zastosowanie wymóg określony w art. 29 ust 3a ustawy Pzp.
5. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,

- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia tj. złoży oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 7. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 8 Umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności.
 8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 9. Zatrudnienie powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.

§ 10.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Niezależnie do podstaw odstąpienia określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i Kodeksie Cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - 2) gdy Wykonawca:

- a) przekroczył termin uruchomienia SPP i jej biura, a przekroczenie to trwa dłużej niż 14 dni kalendarzowych,
 - b) przerwał realizację usług i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni kalendarzowych,
 - c) przedmiot umowy jest wykonywany wadliwie, albo sprzecznie z umową, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń,
 - d) czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż Wykonawca lub Podwykonawca zgłoszony zgodnie z postanowieniami Umowy.
 - e) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znaczna część.
2. Odstąpienie od umowy o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, powinno zawierać uzasadnienie.
 3. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego przekaze wszystkie dokumenty, informacje związane z funkcjonowaniem SPP w terminie 3 dni roboczych od dnia ustania umowy. Z przekazania zostanie sporządzony protokół.
 4. Wykonawcy zostanie zapłacone wynagrodzenie za prace zrealizowane do dnia ustania umowy, których zakres zostanie określony w protokole inwentaryzacji.
 5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić.

§ 11.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA

1. Wykonawca i osoby, którym powierzył Wykonawca realizację usług objętych przedmiotem umowy odpowiadają zgodnie z przepisami ustawowymi za szkody powstałe w trakcie realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca zwalnia Zamawiającego w pełnym zakresie od wszelkich roszczeń o odszkodowanie, które zostaną wniesione w związku z niniejszą umową przeciwko Zamawiającemu.
3. Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia roszczeń o odszkodowanie od sprawcy. Jeżeli uszkodzone przedmioty stanowią własność Zamawiającego, a szkoda została usunięta na koszt Wykonawcy, Zamawiający przeleje swoje roszczenia na Wykonawcę.

§ 12.

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w niżej wymienionych przypadkach:
 - 1.1. Zmiana wynagrodzenia w przypadku:

- 1) ustawowej zmiany stawki podatku od towaru i usług w trakcie realizacji umowy – w zakresie dotyczącym niezrealizowanej części umowy wynagrodzenie (brutto) zostanie odpowiednio zmodyfikowane,
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, zastosowanie mają zasady wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w niżej wymienionych postanowieniach:
 - a) Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany do umowy w drodze aneksu.
 - b) Wykonawca najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt. 1.1 ppkt 2) i 3) może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem faktycznym i prawnym oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany mają wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie, a w szczególności:
 - szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę,
 - przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – taki jak np. umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń.
 - c) Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzenia pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.
 - d) W terminie 30 dni od daty otrzymania wniosku, o którym mowa w ust.1 pkt 1.1 ppkt 3) lit. b) Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (np. żądać oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem).
 - e) Zamawiający w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku zajmie wobec niego pisemne stanowisko. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
 - f) Zamawiający najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w pkt 1.1, może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany umowy, o którym mowa w

ust.1 pkt 1.1 ppkt 3) lit.b). Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.

- g) Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust.1 pkt 1.1 ppkt 3) lit.b), Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy, o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w pkt 1.1, mają wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 1 pkt 1.1 ppkt 3) lit. d) i e) stosuje się odpowiednio, z tym że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.
- h) Jeżeli w trakcie procedury wyżej opisanej zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w pkt 1.1, uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Strony uzasadniają treść aneksu do umowy oraz podpiszą aneks, z zachowaniem zasady zmiany wysokości wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej zmianie kosztów wykonania umowy wywołanych przyczynami określonymi w pkt 1.1.

1.2. Zmiana numeru rachunku bankowego,

1.3. Zmiany przepisów prawa, w tym aktów prawa miejscowego,

1.4. Zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku:

- 1) siły wyższej, to znaczy niezależne od Stron losowe zdarzenie zewnętrzne, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie wystawiania zlecenia i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności. Strony uzgadniają, że pod pojęciem siły wyższej rozumieją zwłaszcza: wojnę, zamach terrorystyczny, katastrofy naturalne, pożar, powódź, trzęsienie ziemi, huragan, strajk;
 - 2) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: Umową, normami lub innymi przepisami, wymagających konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie, nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
2. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody.

§ 13.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku zmian uchwały nr XLVIII/608/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 lipca 2018 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania oraz wysokości stawek

opłaty za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie i sposobu ich pobierania oraz uchwały nr III/39/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 stycznia 2019 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania oraz wysokości stawek opłaty za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie i sposobu ich pobierania, wykonanie przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę odbywa się stosownie do wprowadzonych zmian.

2. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe w przypadku stałego lub czasowego ograniczenia terenu (obszaru) SPP lub zmiany uchwały
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.) o ile przepisy ustawy P.z.p. nie stanowią inaczej.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Spory wynikłe z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Z a m a w i a j ą c y :

W y k o n a w c a :