

Suwałki, dn. 11.02.2019 r.

DZP/271-3/1094/2019

Dotyczy odpowiedzi na zapytanie do:
„Zorganizowanie i administrowanie strefą płatnego parkowania na terenie miasta Suwałk”

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z póź.zm.) Zamawiający odpowiada na pytania postawione przez jednego z Wykonawców w piśmie z dnia 08.02.2019 r.:

Pytanie nr 1

W formularzu ofertowym Zamawiający zobowiązał wykonawcę do podania ceny oferty netto oraz brutto zgodnie z załączonym Formularzem cenowym. Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający oczekuje, aby cena netto w Formularzu ofertowym była sumą wartości z kolumny 10 wierszy 1 i 2 Formularza cenowego, a cena brutto w Formularzu ofertowym była sumą wartości z kolumny 13 wierszy 1 i 2 Formularza cenowego?

Odpowiedź na pytanie nr 1:

Zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ – formularz cenowy.

Pytanie 2.

Ze względu na brzmienie par. 3 ust. 1 projektu umowy, który zakłada, że wynagrodzenie wykonawcy będzie się składać z dwóch elementów, prosimy o wyjaśnienie czy wykonawca będzie wystawiał jedną czy dwie faktury?

Odpowiedź na pytanie nr 2:

Zamawiający informuje, że Wykonawca będzie wystawiał jedną fakturę z rozbiem należności, o których mowa w §3 ust. 1 lit a) i b) załącznika nr 5 do SIWZ – projekt umowy.

Pytanie 3

Z uwagi na naliczanie wynagrodzenia prowizyjnego wykonawcy jako określonego procentu od miesięcznych wpływów Zamawiającego, prosimy o potwierdzenie, że pod pojęciem wpływów Zamawiającego rozumie się wpływy z parkomatów, ze sprzedaży abonamentów, z płatności mobilnych oraz z opłaconych zawiadomień?

Odpowiedź na pytanie nr 3:

Zgodnie z treścią odpowiedzi na pytanie nr 1 pisma nr DZP/271-3/1003/1012/1038/2019 z dnia 08.02.2019 r.

Pytanie 4.

Czy Zamawiający potwierdza, że wyznaczenie lokalizacji parkomatów, opracowanie projektu lokalizacji, ewentualne zgłoszenie w organie architektoniczno-budowlanym w sytuacji, gdy parkomaty miałyby się znajdować w obszarze wpisanym do rejestru zabytków, opracowanie i zatwierdzenie projektu organizacji ruchu, oznakowanie pionowe i poziome obszaru strefy płatnego parkowania należą do obowiązków Zamawiającego?

Odpowiedź na pytanie nr 4:

Zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ - opis przedmiotu zamówienia pkt 2 ppkt 2.2 oraz zgodnie z treścią odpowiedzi na pytanie nr 8 pisma nr DZP/271-3/1003/1012/1038/2019 z dnia 08.02.2019 r.

Pytanie 5.

Prosimy o potwierdzenie, że wykonawca może podać w ofercie jedynie zakres prac, która zamierza zlecić podwykonawcom, a nazwy podwykonawców jedynie wówczas, gdy są one mu znane w momencie składania oferty?

Odpowiedź na pytanie nr 5:

Zgodnie z zapisem pkt 3 Rozdziału 8 informacja o podwykonawcach SIWZ.

Pytanie 6

dot. SIWZ 21.2.d

Prosimy o potwierdzenie, że w kryterium oceny „Dodatkowa kontrola poprawności funkcjonowania parkometrów” Zamawiający ma na myśli dodatkową kontrolę przeprowadzaną przez pracowników wykonawcy, ponad wymagane 2 kontrole dziennie.

Odpowiedź na pytanie nr 6:

Zamawiający potwierdza, z uwzględnieniem treści odpowiedzi na pytanie nr 20 pisma nr DZP/271-3/1003/1012/1038/2019 z dnia 08.02.2019 r.

Pytanie 7

dot. OPZ 4.1.a

Zamawiający wymaga dostarczenia parkometrów fabrycznie nowych, pochodzącej z bieżącej produkcji (rok produkcji 2018). Czy Zamawiający potwierdza, że parkometry wyprodukowane w roku 2019 zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego?

Odpowiedź na pytanie nr 7:

Zamawiający potwierdza, że parkometry wyprodukowane w roku 2019 zostaną zaakceptowane. Rok produkcji parkometrów musi być nie straszy niż 2018 rok.

Pytanie 8

W dokumentacji przetargowej Zamawiający nie umieścił wzoru Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, prosimy o przesłanie takiego wzoru.

Odpowiedź na pytanie nr 8:

Zamawiający w załączeniu przedkłada wzór umowy powierzenia danych osobowych.

Pytanie 9

Dot. p.5.3 OPZ

Z wiedzy Wykonawcy wynika, że żaden z operatorów płatności mobilnych działających na terenie Polski do realizacji swoich zadań nie musi być związany umową z żadnym operatorem GSM świadczącym usługi na terenie Polski, zatem jaką umowę ma na myśli Zamawiający?

Odpowiedź na pytanie nr 9:

Zamawiający nie narzuca Wykonawcy jaką umowę z operatorem sieci GSM powinien posiadać. System musi być dostępny dla każdego użytkownika i ma działać niezależnie od operatora sieci GSM.

Pytanie 10

Dot. pkt 5.6. OPZ : „Oprogramowanie na telefon komórkowy musi umożliwiać przedłużenie jak i skrócenie zadeklarowanego czasu postoju w dowolnym momencie.”

Czy Zamawiający akceptuje, że oprócz możliwości zapłaty: 1) za z góry zadeklarowany czas, 2) z góry zadeklarowaną kwotę, oferujemy trzeci tryb zawierania transakcji: możliwość zakupu biletu otwartego w modelu Start/Stop, w którym użytkownik samodzielnie decyduje kiedy zakończyć transakcję?

Odpowiedź na pytanie nr 10:

Zamawiający dopuszcza dodatkowe rozwiązanie zaproponowane przez Wykonawcę: „trzeci tryb zawierania transakcji: możliwość zakupu biletu otwartego w modelu Start/Stop, w którym użytkownik samodzielnie decyduje kiedy zakończyć transakcję”.

Pytanie 11

Dot. 5.9 OPZ

Prosimy o doprecyzowanie punktu. Czy Zamawiający ma na myśli, że kontroler w trakcie przeprowadzania kontroli ma mieć dostęp do historii wszystkich parkowań u danego operatora płatności mobilnych?

Odpowiedź na pytanie nr 11:

Punkt 5 ppkt 5.9 załącznika nr 8 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia dotyczy obsługi systemu rozliczania za pomocą telefonu komórkowego, nie dotyczy obowiązków kontrolera.

Pytanie 12

Zamawiający wymaga, aby urządzenie w przypadku braku akceptacji transakcji (lub beczynności) zwracało już uiszczony bilon po 10 sekundach od ostatniej czynności. Dodatkowo, Zamawiający wymaga, aby w takich przypadkach transakcje były rejestrowane (ewidencja monet) nawet w przypadku ich anulacji.

Czy Zamawiający uzna za spełniony wymóg jeżeli automatyczna anulacja transakcji będzie odbywała się po czasie 30 sekund (czasami znalezienie właściwej monety w portfelu trwa dłużej niż 10s) oraz czy wymóg ewidencji uiszczanych monet uzna za spełniony tylko w przypadku transakcji zrealizowanych (w każdym innym wypadku uiszczony bilon od razu zostaje zwrócony użytkownikowi)?

Odpowiedź na pytanie nr 12:

Zgodnie z treścią odpowiedzi na pytanie nr 1 pisma nr DZP/271-3/1091/2019 z dnia 11.02.2019r.

Pytanie 13

Zamawiający wymaga aby urządzenie wyświetlało i drukowało (wg wybranej opcji) w trakcie prac serwisowych następujące zestawienia:

- *wartość znajdujących się w skarbcu monet (w rozbiciu na poszczególne nominały),*
- *daty i godziny wystąpienia awarii urządzenia z wyszczególnieniem rodzaju awarii (kod błędu).*

Czy Zamawiający uzna wymóg za spełniony jak dostęp do tych informacji będzie możliwy w każdej chwili poprzez oprogramowanie zarządzające?

Odpowiedź na pytanie nr 13:

Zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ - opis przedmiotu zamówienia pkt 2 ppkt 2.13 oraz 4 ppkt 4.2 lit. aa).

Pytanie 14

Zapisy OPZ mówią o konieczności wpłat wpływów na konto Zamawiającego w ciągu trzech dni roboczych od momentu ich pobrania z urzędzeń natomiast w projekcie umowy pojawia się zapis: *Wpływy z parkometrów winny być wpłacone na konto Zamawiającego w ciągu 5 dni roboczych od ich pobrania z parkometrów, a pozostałe wpływy kasowe z SPP (opłaty abonamentowe, opłaty dodatkowe, opłaty przekazywane za pomocą telefonów komórkowych itp.) w terminach:*

- a. *wpływy otrzymane od dnia 1 do 15-go każdego miesiąca – w ciągu 2 dni roboczych liczonych od dnia 15-go każdego miesiąca,*
- b. *wpływy od dnia 16-go do końca każdego miesiąca – ostatniego roboczego dnia każdego miesiąca.*

Prosimy o doprecyzowanie, które terminy są wiążące, dodatkowo wykonawca prosi o wyjaśnienie:

- *jak ma wyglądać proces przekazywania środków pobranych poprzez opłaty w parkomatach z wykorzystaniem kart płatniczych. Wewnętrzne procedury banków oraz agentów rozliczeniowych sprawiają, że czasami środki pobrane przez parkomat znajdują się na koncie poborcy dopiero po kilku dniach, dlatego zachowanie wskazanych terminów w tym wypadku może być niemożliwe.*
- *Czy środki pobrane przez parkomaty mają trafiać bezpośrednio na konto Zamawiającego czy najpierw na konto Wykonawcy (przez wspomniane opóźnienia, kwota środków przelanych nigdy nie będzie tożsama z kwotą widniejącą w oprogramowaniu zarządzającym (lub wydruku kolekcyjnym).*
- *Kto ponosi opłaty prowizyjne za transakcje bezgotówkowe.*
- *W podpunkcie b) Zamawiający wymaga wpłaty w ostatnim dniu roboczym miesiąca, jak Wykonawca ma zrealizować takie wpłaty jeżeli opłaty zostaną wniesione poprzez płatność mobilną w np. ostatniej godzinie funkcjonowania SPP w danym miesiącu?*

Odpowiedź na pytanie nr 14:

Zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ - opis przedmiotu zamówienia pkt 4 ppkt 4.2 lit. f) koszt obsługi kart ponosi Wykonawca.

Rozliczanie płatności i przychodów wynagrodzenia winno odbywać się na zasadach określonych w §4 załącznika nr 5 do SIWZ – projekt umowy.

Opłaty przekazywane za pomocą telefonów komórkowych będą przekazywane przez Wykonawcę w ciągu 5 dni roboczych od daty wniesienia opłaty za postój pojazdu.

W związku z powyższym Zamawiający zmienia zapis w załączniku nr 5 do SIWZ – projekt umowy §4 ust. 2, który otrzymuje brzmienie:

„Wpływy z parkometrów winne być wpłacone na konto Zamawiającego w ciągu 5 dni roboczych od ich pobrania z parkometrów, a pozostałe wpływy kasowe z SPP (opłaty abonamentowe, opłaty dodatkowe, itp.) w terminach:

- a) *wpływy otrzymane od dnia 1 do 15-go każdego miesiąca – w ciągu 2 dni roboczych liczonych od dnia 15-go każdego miesiąca,*
- b) *wpływy od dnia 16-go do końca każdego miesiąca – ostatniego roboczego dnia każdego miesiąca,*
- c) *wpływy uzyskane z płatności dokonywanych kartami bankowymi/płatniczymi oraz opłaty przekazywane za pomocą telefonów komórkowych będą przekazywane przez Wykonawcę w ciągu 5 dni roboczych od daty wniesienia opłaty za postój pojazdu.”*

Pytanie 15

Prosimy o potwierdzenie, że w skład wynagrodzenia prowizyjnego wchodzi następujące opłaty:

- *wszystkie środki pobrane przez parkomaty (bilety, opłaty dodatkowe, zarówno bilonem jak i bezgotówkowo),*
- *wszystkie dobrowolnie uiszczone opłaty dodatkowe (zarówno w biurze SPP, parkomatach jak i przelewem),*
- *wszystkie opłaty dokonane za pomocą płatności mobilnych*
- *wszystkie opłaty abonamentowe*

Odpowiedź na pytanie nr 15:

Zgodnie z treścią odpowiedzi na pytanie nr 3.

Pytanie 16

Prosimy o podanie obrotów w SPP w Suwałkach w rozbiciu miesięcznym począwszy od stycznia 2017r w rozbiciu na opłaty abonamentowe, bilety opłacone w parkomatach oraz opłaty dodatkowe (uiszczone zarówno w biurze jak i przelewem).

Odpowiedź na pytanie nr 16:

Zgodnie z treścią odpowiedzi na pytanie nr 2 pisma nr DZP/271-3/1003/1012/1038/2019 z dnia 08.02.2019 r.

Pytanie 17

Ilu obecnie pracowników zatrudnionych jest przy obsłudze SPP?

Odpowiedź na pytanie nr 17:

Pytanie nie dotyczy wyjaśnienia treści SIWZ.

Pytanie 18

Czy podstawy wykorzystywane w obecnym kontrakcie przez operatora SPP są własnością Zamawiającego czy obecnego operatora? Dodatkowo prosimy o podanie informacji czy obecnie wykorzystywane podstawy mają postać prefabrykatu (pytanie pozwoli określić czy obecny wykonawca nie stoi na uprzywilejowanej pozycji, ponieważ nie musi kalkulować kosztów wymiany podstaw).

Odpowiedź na pytanie nr 18:

Zgodnie z treścią odpowiedzi na pytanie nr 6 pisma nr DZP/271-3/1003/1012/1038/2019 z dnia 08.02.2019 r. W pozostałym zakresie pytanie nie dotyczy wyjaśnienia treści SIWZ.

Pytanie 19

Czy SPP obejmuje również ulicę ks. Hamerszmita, ponieważ występuje rozbieżność pomiędzy załącznikiem nr 9 a uchwałą, wyznaczającą obszar SPP.

Odpowiedź na pytanie nr 19:

Zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ - opis przedmiotu zamówienia pkt 1 ppkt 1.2 oraz załącznikiem nr 9 do SIWZ.

Pytanie 20

Prosimy o podanie procedury rozliczania pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w przypadku zwrotu za nie w pełni wykorzystany abonament, który przewidziany jest zapisami siwz, a powoduje problemy w rozliczeniu księgowym.

Odpowiedź na pytanie nr 20:

W przypadku zwrotu karty abonamentowej wydanej przez wcześniejszego operatora przed upływem końca jej ważności, zwrot opłaty będzie leżał po stronie Zamawiającego.



DYREKTOR
Zarządu Dróg i Zieleni w Suwałkach
mgr inż. Tomasz Drejer